

42-Tage-Regelung gem. § 17 Abs. 4 AVBayKiBiG

Kindertageseinrichtung
 (Name und Anschrift)

Austritt oder Ausfall der pädagogischen Kraft:
 (z.B. Kündigung/Krankheit/Beschäftigungsverbot/Beurlaubung)

ID der päd. Kraft	Funktion (FK/EK/ZK)	wöchentl. Arbeitszeit	abwesend seit	§ 17 Abs. 4 Satz 2,3 <u>Alt. 1 oder Alt. 2</u>	Berechnung 42-Tage-Frist	in KiBiG.web ausgetragen zum

Eintritt:
 (z. B. Neuanstellung, Ersatzkraft/Springer für abwesendes Personal)

ID der päd. Kraft	Funktion (FK/EK/ZK)	wöchentl. Arbeitszeit	anwesend seit	ggf. Ersatz für	§ 17 Abs. 4 Satz 2,3 <u>Alt. 1 oder Alt. 2</u>	Berechnung 42-Tage-Frist	in KiBiG.web eingetragen ab

.....
 Ort, Datum

.....
 Unterschrift des Trägers

§ 17 Abs. 4 S. 2 und 3 AVBayKiBiG

Kindertageseinrichtung (Name und Anschrift)		
ID der pädagogischen Kraft	Funktion (FK / EK / ZK)	Umfang der Arbeitszeit
1 Erster ganztägiger Fehltag		
2 Ablauf 42-Tage-Frist		
3 In KiBiG.web auf 0 ab folgendem Kalendermonat		

4 Ausnahme

Wenn im laufenden Kalendermonat 2 oder folgenden Kalendermonat 3

- Wiederaufnahme der Tätigkeit wie bisher**
 ⇒ Eintragungen in KiBiG.web bleiben unverändert
- Wiederaufnahme Tätigkeit mit min. ½ der arbeitsvertraglichen vereinbarten Arbeitszeit**
 ⇒ Löschung in KiBiG.web ab folgendem Kalendermonat 3 und
 ⇒ Neueintrag ab folgendem Kalendermonat 3 mit neuer Stundenzahl
- Ersatz durch eine Springerkraft in erforderlichem Umfang**
 ⇒ Eintragungen in KiBiG.web bleiben unverändert

ID der pädagogischen Ersatzkraft	Qualifikation (FK / EK / ZK)
Umfang der Arbeitszeit	